

ADVERTIMENT: La versió informàtica dels textos de les actes de les sessions realitzades per la Comissió Informativa de Transparència, s'ofereixen a través d'Intranet amb finalitats exclusivament informatives, i es troben transcrits en els llibres habilitats legalment, protocol·litzats amb la rúbrica del President i el segell de la Corporació, que en tot cas prevalen en cas de divergència amb la versió electrònica. El present document és una versió de l'Acta de la reunió realitzada per la Comissió Informativa en la data que s'indica, de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA REALITZADA PER LA COMISSIÓ DE
TRANSPARÈNCIA EL DIA 15 D'OCTUBRE DE L'ANY 2019 - REUNIÓ NÚM. 07/2019 -**

PRESIDENT

SR. JAVIER GARCÍA ROMERO

VOCALS TITULARS

**SRA. NÚRIA MARÍN GARCÍA
SRA. ISABEL MARTÍNEZ COMAS
SRA. ONA MARTÍNEZ VIÑAS**

VOCAL EXCUSADA

SRA. MERITXELL LLUÍS i VALL

SECRETARI Delegat

SR. JOSEP GUISADO i FOJ

A la Sala de Govern de la Casa Consistorial de la ciutat de Terrassa, a quinze d'octubre de l'any dos mil dinou, es reuneix la Comissió de Transparència, per fer en primera convocatòria Sessió Ordinària, sota la Presidència del Sr. Javier Garcia Romero.

Assisteixen els Regidors i Regidores que al marge s'anomenen, assistits tots ells pel Sr. Josep Guisado Foj, que actua com a Secretari per delegació.

La Regidora del Grup municipal de Junts per Terrassa, Sra. Lluís, d'acord amb el contingut del correu electrònic lliurat a la Secretaria General, excusa la seva absència com a mostra de rebuig a la sentència del Tribunal Suprem, coneguda ahir dilluns, i pels motius excepcionals que s'estan vivint.

També hi són presents el Sr. Isidre Colàs i Castilla, Coordinador General de l'Ajuntament; i el Jordi Feiner i Morató, qui té assignades les tasques de responsable de transparència i govern obert.

Oberta la sessió per la Presidència, quan són les quatre de la tarda del dia de la data, es procedeix en primer lloc a Aprovació de l'esborrany de l'Acta de la reunió realitzada el dia 17 de setembre d'enguany (número 6/2019), el qual és aprovat per unanimitat.

Tot seguit es procedeix a la substanciació de la resta d'assumptes que conformen l'ordre del dia de la present sessió.

Epígraf 2) Informe de seguiment de les peticions d'accés a informació DAIPs (setembre 2019)

Els membres de la Comissió es donen per assabentats del contingut de l'informe que ha estat lliurat juntament amb la convocatòria de la present reunió, i que detalla les dades de seguiment de les peticions d'accés a la informació municipal corresponents al mes de setembre d'enguany.

El Sr. Garcia es refereix a una petició d'informació del mes de juliol, que en l'informe figura com encara "en tràmit". Aquesta petició feia referència a les despeses destinades a la dotació econòmica rebuda per determinats Grups municipals.

El Sr. Feiner informa que aquesta petició ja ha estat resolta, però no hi ha hagut temps d'incloure-la en l'informe amb aquest caràcter. S'ha hagut de requerir la informació corresponent als Grups municipals. Cal tenir en compte, a més, que el mes d'agost es pot considerar inhàbil.

Epígraf 3) Informació sobre la proposta de normes reguladores del funcionament de la Bústia ètica

Pren la paraula la Sra. Ona Martínez, per referir-se al document que ha estat lliurat conjuntament amb la convocatòria: "Normes reguladores de la Bústia ètica i de bon govern de l'Ajuntament de Terrassa". Es tracta d'un primer esborrany, lliurat amb la voluntat que els Grups municipals fessin les seves aportacions i propostes de cara a la pròxima reunió de la Comissió Informativa. La Sra. Martínez informa també que està prevista una reunió amb representants de l'Ajuntament de Barcelona i de la Sindicatura municipal de Greuges, que és, al capdavant, qui gestionarà la Bústia. L'objectiu del govern és que aquestes Normes es poguessin aprovar el mes de desembre, de manera que la Bústia es pogués posar en marxa cal el mes de febrer o març.

El Sr. Feiner afegeix que s'està treballant en l'adjudicació del suport informàtic i tecnològic necessari per al funcionament de la Bústia. Quan es disposi d'aquest suport s'analitzarà si necessita incorporar-hi millores, per a la qual cosa caldrà fer les proves corresponents. La gestió de la Bústia garantirà l'anonimat dels ciutadans que facin les denúncies.

La Sra. Isabel Martínez pregunta si la Síndica també farà les seves aportacions a l'esborrany de les Normes.

El Sr. Feiner anuncia que es farà arribar l'esborrany en word a tots els Grups municipals, per tal que aquests puguin fer les seves aportacions al document, i puguin ser visibles per a la resta de Grups.

Epígraf 4) Altres informacions en matèria de transparència.

Pren la paraula la Sra. Ona Martínez, qui es refereix a l'Agenda dels càrrecs electes. En relació amb aquesta qüestió, la Sra. Martínez informa que s'han mantingut reunions de treball amb els Grups municipals. L'Agenda, en conseqüència, és una eina que ja està en marxa. Pel que fa al seguiment del compliment de les propostes de resolució i declaracions de la Junta de Portaveus, la Sra. Martínez assenyala que l'espai informàtic creat per aquesta finalitat ja és operatiu a plataforma Utinc.

El Sr. Feiner afegeix que hi ha àrees que tenen aquesta feina més avançada que altres, i que han publicat la informació acordada. N'hi ha que encara estan en procés de familiaritzar-se amb la intranet Utinc.

La Sra. Ona Martínez recorda que l'actualització d'aquesta informació serà trimestral. La informació es facilitarà en format Excel i en obert.

El Sr. Feiner assenyala que les propostes de resolució i els acords de la Junta de Portaveus que tinguin un caràcter purament declaratiu, és a dir que no obliguen a cap actuació concreta per part de l'Ajuntament més enllà de comunicar-les a les administracions, institucions, organismes o entitats corresponents, tindran un document unificat, indicant les notificacions o comunicacions realitzades, amb un extracte del seu contingut.

La Sra. Ona Martínez afegeix que es va enviar un correu electrònic als Grups municipals informant-los d'aquest aplicatiu. També es durà a terme alguna reunió de formació al respecte. En un altre ordre de coses, la Sra. Martínez informa que es va mantenir una reunió amb el Secretari de Transparència i Govern Obert de la Generalitat de Catalunya, Sr. Jordi Foz, el qual es va oferir a venir a Terrassa per tractar els temes de la seva competència i de l'interès de l'Ajuntament.

PRECS I PREGUNTES

El Sr. Garcia recorda que el Grup municipal del PSC va presentar per escrit dues preguntes en data 3 de setembre, en relació amb la resolució anticipada de la concessió de l'aparcament del Portal de Sant Roc i amb la plaga d'escarabat de l'om que va patir la ciutat el mes d'agost. Una d'aquestes preguntes ha estat contestada avui mateix, un cop superat el termini de vint-i-cinc dies que preveu el Reglament Orgànica Municipal per donar resposta a les preguntes dels Grups municipals. L'altra no ha estat contestada encara.

La Sra. Ona Martínez manifesta que no en té constància d'aquestes preguntes, i afegeix que pren nota de la queixa del Sr. Garcia.

El Sr. Garcia es refereix als càrrecs eventuais, indicant que només dues de les persones contractades han presentat les corresponents declaracions de béns i activitats.

La Sra. Ona Martínez respon que s'ha demanat a la resta de càrrecs que els presentin. Encara estan dins dels terminis legals per fer-ho. Respecte als càrrecs eventuais que el Ple va aprovar per tal que assessoressin els Grups de l'oposició, encara no ha estat dictat el Decret de nomenament.

El Sr. Garcia pregunta com és possible aquesta situació i quins ens són els motius. Per altra banda, el Sr. Garcia assenyala que revisant el programa de govern aquest diu que s'establirà un sistema de seguiment i avaluació. El Sr. Garcia pregunta quin serà aquest sistema i si la Comissió Informativa de Transparència tindrà algun paper en el mateix.

La Sra. Ona Martínez respon que la voluntat és donar compte a la Comissió Informativa. Afegeix que s'hi està treballant en l'elaboració d'aquest sistema, atès que es tracta d'un document complex.

El Sr. Feiner afegeix que la voluntat és vincular les propostes d'acció del govern municipal amb un sistema de rendiment de comptes, conjuntament amb altres compromisos. S'està buscant una eina tecnològica que ajudi a fer aquest seguiment de la manera més fàcil, i amb la voluntat que sigui entenedor. Aquest procés, però, encara no està prou madur.

I no havent-hi cap més assumpte a tractar, quan manquen cinc minuts per a dos quarts de cinc de la tarda del dia de la data, per part de la Presidència s'aixeca la sessió, de la qual s'estén la present Acta, que com a Secretari **CERTIFICO**.

Vistiplau,
EL PRESIDENT DE LA COMISSIÓ,